چک‌لیست مدارک خسارت آتش‌سوزی

برای مدیران انبار، واحدهای صنعتی و حسابداران؛ آماده‌سازی اسناد پیش از بررسی اختلاف با بیمه‌گر.

۱. قرارداد بیمه

☐ تمام صفحات بیمه‌نامه، شرایط عمومی و خصوصی و الحاقیه‌ها

☐ جدول اموال، سرمایه هر گروه و مشخصات محل مورد بیمه

۲. حادثه و علت حریق

☐ گزارش آتش‌نشانی، نظریات کارشناسی و اسناد پرونده موجود

☐ فایل اصلی عکس‌ها و فیلم‌ها، همراه با تاریخ و مشخصات فایل

۳. اموال و موجودی

☐ فاکتورها، اسناد حسابداری و گردش ورود و خروج کالا

☐ فهرست تفکیکی ساختمان، ماشین‌آلات، مواد اولیه و محصول

☐ مدارک تعمیر و ارزش‌گذاری، فهرست بقایا و هزینه‌های مرتبط

۴. مکاتبات و مرحله رسیدگی

☐ اعلام خسارت، رسید تحویل مدارک و پاسخ کتبی بیمه‌گر

☐ گزارش ریز ارزیابی، اعتراض‌های قبلی و رسید پرداخت‌ها

☐ متن کامل سازش یا تسویه، رأی، ابلاغ و مدارک داوری یا دادگاه

خلاصه پرونده را در یک صفحه بنویسید

بیمه‌گر: ..... تاریخ حادثه: .....

موضوع اختلاف: .....

آخرین اقدام و تاریخ آن: .....

مدارک مفقود یا ناقص: .....

این برگه برای مرتب‌کردن مدارک است؛ فهرست رسمی مدارک بیمه‌گر، مهلت‌ها و نیازهای پرونده باید جداگانه بررسی شوند. نبود یک مدرک به‌تنهایی نتیجه پرونده را مشخص نمی‌کند.

محمدحسن روغنی، وکیل پایه یک دادگستری و دارنده پروانه تخصصی دعاوی بیمه

وب‌سایت: roghanilawyer.ir | تلفن: ۰۹۱۲۲۹۸۱۱۳۸

نسخه ۲۰۲۶/۱۱/۲۵. اشتراک‌گذاری فایل بدون تغییر و با حفظ نام تهیه‌کننده مجاز است.